



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

22.07.2022 № 326

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений приказ
Министерства спорта
Камчатского края от
26.10.2020 № 291 «О
ведомственных наградах
Министерства спорта
Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства спорта Камчатского края от 26.10.2020 № 291 «О ведомственных наградах Министерства спорта Камчатского края» следующие изменения:

1) постановляющую часть приказа Министерства спорта Камчатского края от 26.10.2020 № 291 «О ведомственных наградах Министерства спорта Камчатского края» изложить в следующей редакции:

«ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить ведомственные награды Министерства спорта Камчатского края согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить:

1) Порядок награждения ведомственными наградами Министерства спорта Камчатского края согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2) Положение о Почетной грамоте Министерства спорта Камчатского края согласно № 3 к настоящему приказу.

3) Положение о Благодарности Министра спорта Камчатского края согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Организацию работы по подготовке материалов к награждению, учет и выдачу ведомственных наград, а также методическое руководство по

оформлению наградных документов возложить на отдел развития спортивных школ и объектов спорта.

4. Отделу финансирования и контроля ежегодно предусматривать расходы на финансирование и изготовление ведомственных наград Министерства спорта Камчатского края.

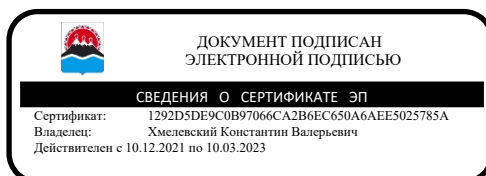
5. Признать утратившими силу приказ Министерства спорта Камчатского края от 21.07.2017 № 536 «О ведомственных наградах Министерства спорта Камчатского края».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра спорта Камчатского края.».

2) приложения к приказу от 26.10.2020 № 291 «О ведомственных наградах Министерства спорта Камчатского края» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



К.В. Хмелевский

Приложение № 1 к приказу
Министерства спорта
Камчатского края

Ведомственные награды Министерства спорта Камчатского края:

- 1) Почетная грамота Министерства спорта Камчатского края;
- 2) Благодарность Министра спорта Камчатского края.

Порядок награждения ведомственными наградами
Министерства спорта Камчатского края

I. Общие положения

1. Порядок награждения ведомственными наградами Министерства спорта Камчатского края (далее соответственно – Порядок, ведомственные награды, Министерство) определяет процедуру награждения ведомственными наградами.

2. Награждение ведомственными наградами осуществляется: при подведении итогов работы за год, при праздновании Дня физкультурника (2-я суббота августа); в связи с памяtnыми и юбилейными датами Министерства, подведомственных организаций Министерства, иных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта; в связи с юбилейными датами государственных гражданских служащих Министерства, работников Министерства замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края, руководителей и сотрудников подведомственных организаций Министерства, руководителей и сотрудников органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (50 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения).

По решению Министра спорта Камчатского края (далее – Министр) награждение ведомственными наградами может осуществляться в другое время.

3. Материалы к награждению ведомственными наградами, приуроченными к празднованию Дня физкультурника, должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за два месяца до соответствующей даты празднования в текущем году, а к юбилейным, памятным датам, в связи с подведением итогов за год – не позднее чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

Очередное награждение ведомственными наградами производится за новые заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта согласно соответствующим положениям о ведомственных наградах Министерства, но не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

II. Представление к награждению ведомственными наградами

4. Решение о присвоении ведомственной награды заместителю Министра, референту Министерства, руководителям структурных подразделений

Министерства, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует Министр, принимается Министром.

В случае если иное не предусмотрено соответствующим положением о ведомственной награде, ходатайствовать о награждении ведомственными наградами могут:

1) заместитель Министра – в отношении руководителей курируемых структурных подразделений Министерства, руководителей (коллективов) подведомственных организаций Министерства;

2) руководители структурных подразделений Министерства по согласованию с заместителем Министра, курирующим соответствующее направление деятельности, – в отношении государственных гражданских служащих Камчатского края соответствующих структурных подразделений Министерства, работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края;

3) руководители подведомственных Министерству организаций – в отношении работников (коллективов) подведомственных Министерству организаций;

4) Министр – в отношении государственных гражданских служащих Министерства деятельность, которых непосредственно координирует и контролирует Министр;

5) Главы муниципальных образований в Камчатском крае – в отношении руководителей и сотрудников органов местного самоуправления;

6) руководители краевых общественных объединений – в отношении лиц, осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

7) руководители муниципальных учреждений при согласовании с главой администрации муниципального образования в Камчатском крае – в отношении сотрудников муниципальных учреждений.

В отдельных случаях по решению Министра за особые личные заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта награждение ведомственными наградами может осуществляться в отношении иных лиц без учета требований, предусмотренных соответствующим положением о ведомственной награде.

5. Ходатайство о награждении ведомственной наградой составляется по месту основной работы (службы) лица, представляемого к ведомственной награде (далее – кандидат).

7. Комплект документов на награждение ведомственной наградой должен соответствовать требованиям, предусмотренным соответствующим положением о ведомственной награде.

8. Для рассмотрения вопроса о награждении ведомственной наградой каждый из инициаторов ходатайства, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, представляет на имя Министра следующие документы:

1) ходатайство о награждении ведомственной наградой на имя Министра, с приложением документов, подтверждающих соответствие кандидата

требованиям, предусмотренным соответствующим положением о ведомственной награде Министерства (при наличии);

2) представление к награждению ведомственной наградой (далее – представление) (образец представления приведен в приложении к настоящему Порядку);

3) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, а также письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Порядком;

4) справку об отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания;

5) справку об отсутствии спортивной дисквалификации.

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, рассматриваются комиссией по награждению ведомственными наградами Министерства (далее – Комиссия) в течение 20 календарных дней с даты их поступления в Министерство.

10. Ходатайство о награждении кандидата ведомственной наградой и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, возвращаются Министерством ходатайствующей организации (органу) без рассмотрения Комиссией в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах;

2) смерти кандидата;

3) несоблюдения порядка согласования ходатайства;

4) несоответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и соответствующим положением о ведомственной награде.

11. При рассмотрении документов о награждении кандидата ведомственной наградой председатель Комиссии вправе направлять запросы в организацию (орган), представившую ходатайство, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в наградных документах.

12. В случае изменения наименования должности кандидата, его увольнения, смерти, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении кандидата уголовного дела во время рассмотрения ходатайства о награждении в Министерстве, должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, должны незамедлительно уведомить Министерство об этом с приложением подтверждающих документов одним из способов, позволяющих установить факт уведомления.

13. По результатам рассмотрения документов о награждении кандидата ведомственной наградой Комиссия оформляет протокол, содержащий рекомендацию о принятии одного из следующих решений с указанием причин для его принятия:

1) наградить кандидата ведомственной наградой;

2) отказать в награждении кандидата ведомственной наградой;

3) изменить вид ведомственной награды, по итогам оценки степени и заслуг кандидата, представленного к награждению ведомственной наградой.

В протоколе, содержащем рекомендацию о принятии решения об отказе в награждении кандидата ведомственной наградой, может содержаться, также рекомендация организации (органу), представившей ходатайство о награждении, о применении в отношении кандидата иного вида поощрения или награждения.

14. Решение о награждении ведомственными наградами принимается Министром и оформляется приказом Министерства.

15. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении ведомственной наградой наградные документы возвращаются в организацию (орган), представившую ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

16. Повторное представление к награждению ведомственной наградой кандидата, в отношении которого было принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

17. Представитель организации, ходатайствовавшей о награждении, может получить в Министерстве по доверенности, составленной в произвольной форме, выписки из приказов Министерства о награждении, а также ведомственные награды.

Приложение к Порядку
награждения
ведомственными наградами
Министерства спорта
Камчатского края,
утвержденному приказом
Министерства спорта
Камчатского края

Образец
Представление к награждению ведомственной наградой Министерства спорта
Камчатского края

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Образование _____

(какое учебное заведение и в каком году окончил(а))

5. Ученая степень, ученое звание _____
6. Адрес места жительства _____
7. Какими государственными, ведомственными наградами награжден(а),

7.1. Поощрение первичной организации или муниципального образования Камчатского края

8. Место работы, занимаемая должность _____

М.П. (при наличии) (должность, подпись, фамилия и инициалы руководителя кадровой службы)

9. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

Кандидатура _____ рекомендована собранием коллектива работников
(фамилия и инициалы)

или его советом _____
(наименование организации)

(дата собрания коллектива работника или его совета, номер протокола)

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) ФИО

Председатель собрания коллектива
работников или его совета

_____/_____
(подпись) ФИО

М.П. (при наличии) " __ " _____ г.

М.П. (при наличии) " __ " _____ г.

Положение о Почетной грамоте Министерства спорта Камчатского края

1. Почетной грамотой Министерства спорта Камчатского края (далее – Почетная грамота) награждаются лица за заслуги в сфере физической культуры и спорта, а также за эффективную и безупречную гражданскую службу, достигнутые успехи в установленной сфере деятельности.

2. Рисунок и описание Почетной грамоты приведены в приложении к настоящему Положению.

3. Награждение Почетной грамотой осуществляется в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства спорта Камчатского края (приложение № 2 к настоящему приказу).

4. Лица, представляемые к награждению Почетной грамотой, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

- 1) наличие Благодарности Министра спорта Камчатского края;
- 2) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;
- 3) отсутствие спортивной дисквалификации.

Приложение к Положению о Почетной грамоте Министерства спорта Камчатского края, утвержденному приказом Министерства спорта Камчатского края

Описание Почетной грамоты Министерства спорта Камчатского края

Почётная грамота Министерства спорта Камчатского края представляет собой бланк из плотной матовой бумаги белого цвета форматом 297 x 210 мм, оформленный орнаментной рамкой золотого цвета шириной 8 мм, изготавливается типографским способом.

Бланк Почётной грамоты Министерства спорта Камчатского края содержит:

- 1) на расстоянии 30 мм от верхнего края листа по центру цветное изображение герба Камчатского края;
- 2) на расстоянии 90 мм от верхнего края листа по центру слова: «Почётная грамота Министерства спорта Камчатского края», напечатанные буквами золотого цвета в три строки с полуторным межстрочным интервалом, выполненные шрифтом *Monotype Corsiva* номер 22.

Рисунок Почетной грамоты Министерства спорта Камчатского края



*Почётная грамота
Министерства спорта Камчатского края*

Приложение № 4 к приказу
Министерства спорта
Камчатского края

Положение о Благодарности Министра спорта Камчатского края

1. Благодарность Министра спорта Камчатского края (далее – Благодарность) объявляется лицам и коллективам организаций независимо от форм собственности, внесшим существенный вклад в развитие отрасли физической культуры и спорта, за эффективную гражданскую службу, благотворительную и спонсорскую деятельность,

2. Рисунок и описание Благодарности приведены в приложении к настоящему Положению.

3. Награждение Благодарностью осуществляется в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства спорта Камчатского края (приложение № 2 к настоящему приказу).

4. Лица, представляемые к объявлению Благодарности, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) наличие наград и (или) поощрений первичной организации или муниципального образования Камчатского края, за исключением лиц, коллективов организаций (органов), оказывающих помощь в решении задач, возложенных на Министерство спорта Камчатского края;

2) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;

3) отсутствие спортивной дисквалификации.

Приложение к Положению
о Благодарности Министра
спорта Камчатского края,
утвержденному приказом
Министерства спорта
Камчатского края

Описание Благодарности Министра спорта Камчатского края

Благодарность Министра спорта Камчатского края (далее – благодарность) представляет собой бланк из плотной матовой бумаги белого цвета форматом 297 x 210 мм, оформленный орнаментной рамкой золотого цвета шириной 8 мм, изготавливаемый типографским способом.

Бланк Благодарности Министра спорта Камчатского края содержит:

- 1) на расстоянии 30 мм от верхнего края листа по центру цветное изображение герба Камчатского края;
- 2) на расстоянии 90 мм от верхнего края листа по центру слова: «Благодарность Министра спорта Камчатского края», напечатанные буквами золотого цвета в три строки с полуторным межстрочным интервалом, выполненные шрифтом Monotype Corsiva номер 22.

Рисунок Благодарности Министра спорта Российской Федерации



*Благодарность
Министра спорта Камчатского края*