**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае**

Министерство спорта Камчатского края (далее – Министерство) объявляет о начале приема заявок для проведения отбора на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае (далее – отбор) в соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в связи с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 25.04.2022 № 203-П (далее - Порядок).

Постановление Правительства Камчатского края от 25.04.2022 № 203-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в связи с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта» размещено на едином портале и официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства (в разделе «Мероприятия» → «СОНКО») в информационно-коммуникационной сети «Интернет» [*https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii*](https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii)*.*

1. Сроки начала и окончания приема заявок от социально ориентированных некоммерческих организаций: ***с 11 мая 2022 года по 10 июня 2022 года.***

2. Отбор проводится в один этап (с 11.05.2022 по 10.06.2022)

3. Адрес Министерства спорта Камчатского края: ул. Советская, д.35

г. Петропавловск-Камчатский, 683000.

Контактные телефоны: 42-35-64, 42-12-95.

Электронный адрес: minst@kamgov.ru

4. График работы Министерства: пн. - чт. с 9.00 до 17.15, пт. с 9.00 до 16.00.

5. Цели предоставления субсидий: достижение результатов основных мероприятий 1.1 «Мероприятия по вовлечению населения в занятия физической культурой и массовым спортом» и 1.2 «Физическое воспитание и обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Камчатского края «Развитие физической культуры и спорта в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 552-П.

Результаты предоставления субсидий:

1. количество реализованных мероприятий, направленных на популяризацию физической культуры и спорта;
2. количество проведенных физкультурных или спортивных мероприятий в соответствии с Проектами;
3. количество граждан, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом в рамках реализации Проектов.

6. Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства (в разделе «Мероприятия» → «СОНКО») в информационно-коммуникационной сети «Интернет» [*https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii*](https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii)*.*

7. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца предоставления документов в Министерство:

1) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом;

5) участник отбора (получатель субсидии) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные Порядком;

7) участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать категории, предусмотренной частью 4 Порядка;

8) участник отбора (получатель субсидии) должен формировать смету планируемых расходов, на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия, с учетом норм расходов средств (не превышающих стоимость, установленную нормами расходов) на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденных Министерством, и стоимость работ, услуг и товаров, закупаемых участником отбора (получателем субсидии) для достижения результата проекта, реализуемого на территории Камчатского края, содержащего цель и задачи, решению которых посвящен проект, географию проекта (перечень муниципальных образований в Камчатском крае), мероприятия и планируемые результаты проекта, сроки реализации, количество и категорию получателей услуг (далее – Проект).

8. Участник отбора направляет в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению к Порядку с приложением перечня затрат и сметы планируемых расходов, на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия;

2) Проект на бумажном и электронном носителях по одному из направлений, указанному в части 4 Порядка;

3) документ, подтверждающий соответствие получателя субсидии требованию, установленному пунктом 1 части 7 Порядка, выданный налоговым органом;

4) документы о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2 и 3 части 7 Порядка, подписанные руководителем организации (иным уполномоченным лицом);

5) копии учредительных документов, заверенные надлежащим образом.

Участник отбора, подавший заявку, вправе внести изменения или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных Порядком.

Требования к форме и содержанию заявок:

Заявка представляется по форме согласно приложению к Порядку ***на бумажном и электронном носителях*** и содержит:

1) Наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее – организация) в соответствии с уставом (полное и сокращенное (при наличии) наименование);

2) Сведения о руководителе организации (Ф.И.О. (отчество при наличии, должность);

3) Адрес места нахождения организации;

4) Контактные телефоны, адрес электронной почты;

5) Основной государственный регистрационный номер;

6) Идентификационный номер налогоплательщика;

7) Основные виды деятельности организации;

8) Банковские реквизиты;

9) Направление получения субсидии (в соответствии с частью 4 Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае в связи с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта;

10) Информация о соответствии организации критерию, указанному в части 8 Порядка;

11) Сумма запрашиваемой организацией субсидии с приложением перечня затрат и сметы планируемых расходов, на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия;

12) Сумма собственных средств организации на финансовое обеспечение услуг, указанных в части 4 Порядка;

13) Перечень прилагаемых копий учредительных документов и документов, указанных в пунктах 3 и 4 части 9 Порядка;

14) Согласие руководителя организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемом участником отбора заявке, размере предоставляемой ему субсидии и иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

9. Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным частью 7 Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 9 Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 9 Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

10. Правила рассмотрения заявок:

Министерство в течение 7 рабочих дней рассматривает представленные участником отбора документы, проводит проверку участника отбора на соответствие категории и критерию, а также требованиям, установленным частью 7 Порядка, и принимает решение по участникам, прошедшим отбор и(или) не прошедшим отбор, заявки которых отклонены (с указанием причин отказа).

11. Не позднее чем 03.06.2022, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления с указанием адреса электронной почты для направления ответа. Запросы, поступившие позже 03.06.2022, не подлежат рассмотрению Министерством.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект Соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта Соглашения.

13. В случае нарушения участниками, прошедшими отбор (получателями субсидии) порядка заключения Соглашения, установленного частью 35 настоящего Порядка, участник прошедший отбор (получатель субсидии) признается уклонившимся от заключения Соглашения.

14. Министерство размещает информацию по результатам проведения отбора на официальном сайте Министерства не позднее 21 июня 2022 года.